

راهنمای نویسندگان مقالات همایش ملی «بازشناسی چالش‌های رشد اقتصادی در ایران؛ تبیین موانع تولید و بهسازی راهبردها و سیاست‌ها»

۱. شرایط و ضوابط کلی پذیرش مقاله

۱,۱ در این همایش فقط مقاله‌های علمی‌ای پذیرفته می‌شود که اعتبار آن‌ها در مرحله داوری تأیید شود و مقاله‌های اقتباسی و دیگر مقالات نامعتبر از لحاظ محتوایی یا ساختاری پذیرفته نمی‌شود.

۲,۱ مقاله‌های ارسال‌شده باید با موضوع و روی‌کرد همایش متناسب باشد.

۳,۱ مقاله ارسال‌شده به‌هیچ‌وجه نباید در نشریات یا همایش‌های دیگر داخلی و خارجی منتشر شده باشد. مقاله‌های پذیرفته شده در همایش، امکان انتشار در مجموعه مقالات همایش را دارند و/یا می‌توانند برای انتشار در نشریات علمی «بررسی مسائل اقتصاد ایران» یا «اقتصاد و تجارت نوین» طبق ضوابط این دو نشریه در سامانه آنها بارگذاری شوند.

۴,۱ مقاله پذیرفته‌شده در ارزیابی اولیه برای داوری تخصصی به یک یا دو داور سپرده می‌شود. پذیرش نهایی مقاله نیز مشروط به تأیید دبیر علمی و کمیته علمی همایش است.

۵,۱ مشخصات نویسندگان برای داوران و مشخصات داوران برای نویسندگان در همه مراحل داوری پنهان می‌ماند.

۶,۱ دبیر علمی و کمیته علمی همایش و داوران مقاله‌ها در پذیرش، اصلاح محتوا، و رد مقاله‌ها اختیار تام دارند.

۷,۱ سرویاستار و ویراستاران مقاله‌ها در ویرایش صوری، فنی، و زبانی مقاله‌ها اختیار کامل دارند، ولی ویرایش محتوایی مقاله‌ها به‌هیچ‌وجه برعهده آن‌ها نیست و هیچ مسئولیتی نیز در برابر محتوای مقاله‌ها ندارند.

۸,۱ مسئولیت کامل صحت و دقت متن نقل‌قول‌های مستقیم و غیرمستقیم، نشانی منابع نقل‌قول‌ها، و مشخصات کتاب‌شناختی منابع در بخش کتاب‌نامه فقط با نویسنده مسئول مقاله است.

۹,۱ نویسنده مسئول مقاله موظف به انجام کامل همه اصلاحاتی است که در مراحل داوری یا ویراستاری مقاله از او خواسته می‌شود.

۲. مشخصات نویسندگان مقاله

۱,۲ نام و نام‌خانوادگی همه نویسندگان درج شود.

۲,۲ مرتبه علمی یا مقطع تحصیلی، نام محل تحصیل یا وابستگی سازمانی (دانشگاه، پژوهشگاه، دانشکده، مؤسسه، یا ...)، و نام رشته آموزشی یا تحصیلی همه نویسندگان، مشخص شود.

۳,۲ نویسنده مسئول مقاله‌هایی که بیش‌تر از یک نویسنده دارد مشخص شود.

۴,۲ نشانی رایانامه همه نویسندگان درج شود.

۵,۲ نشانی منزل یا محل کار، کدپستی، و شماره تلفن‌های همراه و محل کار نویسنده مسئول نوشته شود.

۶,۲ همه مشخصات مذکور، به‌صورت مستقل از فایل مقاله، در نرم‌افزار Word حروف‌نگاری شود و به‌همراه فایل مقاله، که بدون مشخصات نویسندگان است، در تارنمای همایش بارگذاری یا به نشانی رایانامه همایش ارسال شود.

۳. مشخصات صوری مقاله

۱,۳ متن مقاله، بدون مشخصات نویسندگان، در نرم‌افزار Word حروف‌نگاری شود. متن فارسی مقاله با قلم B Lotus، در اندازه قلم ۱۳ و متن لاتینی مقاله (در صورت وجود مقاله یا چکیده انگلیسی) با قلم Times New Roman، در اندازه قلم ۱۰ حروف‌نگاری شود.

۲,۳ تعداد کلمات مقاله بیش‌تر از هشت هزار کلمه نباشد.

۳,۳ ساختار مقاله باید متشکل از عنوان، چکیده (حداکثر دو بیست و پنجاه واژه) و کلیدواژه‌ها (پنج تا هفت واژه)، مقدمه، بدنه اصلی (تحلیل‌ها، تبیین‌ها، نقدها، یافته‌ها، و ...)، نتیجه‌گیری، و کتاب‌نامه باشد.

۴,۳ ارزش عنوان‌های اصلی و فرعی مقاله، از عنوان مقدمه تا عنوان نتیجه‌گیری، با شماره‌گذاری تعیین، مرتب، و متمایز شود.

۵,۳ معادل خارجی اعلام نامشهور و اصطلاحات تخصصی در پی‌نوشت درج شود.

۶,۳ در متن مقاله هیچ پانوشتی درج نشود و توضیحات فرعی و تکمیلی در بخش پی‌نوشت‌ها آورده شود.

۷,۳ همه پی‌نوشت‌ها به صورت خودکار (در نرم‌افزار Word، از طریق زبانه Reference، و با استفاده از گزینه Endnotes) در انتهای متن مقاله ایجاد شود تا از طریق کلیک‌کردن بر اعداد تُک پی‌نوشت‌ها در متن مقاله بتوان بلافاصله به متن آن‌ها در انتهای مقاله دسترسی یافت.

۸,۳ اندازه جدول‌ها، نمودارها، تصویرها، و نقشه‌ها، و ... مطابق با اندازه متن چاپی (حداکثر ۱۲×۱۸ cm) باشد.

۹,۳ اطلاعات جدول‌ها، نمودارها، تصویرها، و ... به فارسی درج شود. نشانه اعشار نیز فقط به صورت خط مورب ترسیم شود.

۱۰,۳ در صورتی که جدول‌ها، نمودارها، تصویرها، و ... از منابع دیگر اخذ شده باشد، حتماً نشانی منبع آن‌ها بیان شود.

۱۱,۳ همه جدول‌ها فقط در نرم‌افزار Word و با استفاده از گزینه Table (جدول) ترسیم و تنظیم شود. جدول‌هایی که به صورت تصویر باشد یا در نرم‌افزارهای دیگر ترسیم شده باشد پذیرفته نمی‌شود.

۱۲,۳ همه فرمول‌ها داخل فرمول‌چین نرم‌افزار Word حروف‌نگاری شود و به هیچ وجه به صورت تصویر ارسال نشود.

۴. مشخصات صوری چکیده مقاله در مرحله ارسال چکیده

۱,۴ در مرحله ارسال چکیده به همایش، باید عنوان، چکیده (حداکثر سیصد واژه) و کلیدواژه‌ها (پنج تا هفت واژه) در نرم‌افزار Word و با مشخصات مندرج در بند ۱,۳ حروف‌نگاری شود.

۲,۴ چکیده باید به صورت گسترده و متشکل از بیان مسئله، فرضیه(ها)، روش و نوآوری پژوهش شامل توضیح امکان استفاده از یافته‌ها در استخراج توصیه‌های سیاستی باشد.

۵. شیوه‌ استناد

۱,۵ نقل قول‌ها

۱,۱,۵ چنانچه تعداد کلمات نقل قول‌های مستقیم (مطالبی که به صورت کلمه‌به‌کلمه از منابع دیگر نقل می‌شود) کم‌تر از چهل کلمه باشد، درون گیومه درج شود و چنانچه تعداد کلمات نقل قول‌های مستقیم بیش‌تر از چهل کلمه باشد، ابتدا اندازه قلم متن آن نقل قول‌ها یک‌ونیم اندازه از قلم اصلی متن کوچک‌تر شود و سپس بدون گیومه و در بندی جداگانه، با یک‌ونیم سانتی‌متر فرورفتگی از سر‌اشپون، درج شود.

۲,۱,۵ متن نقل قول‌های غیرمستقیم (نقل مضمون سخن) در گیومه درج نشود.

۳,۱,۵ منبع همه نقل قول‌های مستقیم و غیرمستقیم باید معتبر باشد و به‌هیچ‌وجه از منابع نامعتبر (ویکی‌پدیا و ...) نقل‌قولی نشود.

۲,۵ مشخصات کتاب‌شناختی منابع (در نشانی منبع نقل قول‌ها و در بخش کتاب‌نامه)

۱,۲,۵ مشخصات کتاب‌شناختی منابع در نشانی منبع نقل قول‌های مستقیم و غیرمستقیم در درون متن، به صورت مختصر، و مطابق شیوه APA ضبط شود.

۲,۲,۵ مشخصات کتاب‌شناختی منابع در انتهای متن مقاله ذیل عنوان کتاب‌نامه یا منابع، به صورت کامل، و مطابق شیوه APA نوشته شود.

۳,۲,۵ در بخش کتاب‌نامه فقط مشخصات کتاب‌شناختی منابعی درج شود که یا در متن مقاله نقل‌قولی از آن منابع شده باشد و نشانی آن‌ها نیز به‌همراه آن نقل‌قول‌ها آمده باشد یا در متن مقاله به آن منابع برای آگاهی بیش‌تر و ... ارجاع داده شده باشد و نشانی آن‌ها نیز در آن ارجاع آمده باشد.