

«شرایط شرکت در مناقصه انجام امور خدمات»

۱. مشخصات مناقصه گزار :

- ۱-۱) نام: پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی
- ۱-۲) نشانی: بزرگراه کردستان، خیابان دکتر صادق آئینه وند، (۶۴ غربی)
- ۱-۳) تلفن: ۰۲۱۸۸۰۴۶۸۹۱ فاکس ۰۲۱۸۸۰۳۶۳۱۶
- ۱-۴) به شناسه ملی ۱۴۰۰۳۴۶۸۹۶۲ و کد اقتصادی ۴۱۱۴۱۴۴۶۴۹۴۱ و کد پستی ۱۴۳۷۷۷۴۶۸۱

۲- نوع مناقصه: مناقصه عمومی دو مرحله ای برگزار می گردد.

۳- مبلغ تضمین شرکت در مناقصه: مبلغ تضمین شرکت در مناقصه ۱۲/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (معادل یک میلیارد و دویست میلیون تومان) میباشد که مناقصه گر بایستی مبلغ مزبور را به عنوان سپرده شرکت در مناقصه به حساب جاری شماره ۵۰۸۴۵۵۵۸۹۵ (شماره شبا: (IR43012000000005084555895) نزد بانک ملت. شعبه سرچشمه کد ۶۴۳۹۴ بنام (پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی) واریز نماید و یا ضمانت نامه بانکی معتبر و قابل تمدید که مدت اعتبار آن سه ماه بیشتر از تاریخ آخرین مهلت قبول پیشنهادات باشد بنام مناقصه گزار تهیه و ارائه نماید. (تأییدیه اصالت ضمانت نامه از طریق سامانه سپام دریافت می گردد در صورت وجود مغایرت در نسخه فیزیکی و سامانه، ضمانت نامه مورد تأیید قرار نمیگیرد) و مناقصه گر از شرکت در مناقصه حذف می گردد.

۴- زمان انتشار آگهی مورخ ۱۴۰۱/۰۱/۲۲ و از طریق روزنامه اطلاعات و اعلان عمومی مناقصه از طریق سامانه تدارکات الکترونیک دولت و وب سایت پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی به نشانی www.ihcs.ac.ir می باشد.

۵- مهلت دریافت اسناد: تا ساعت ۱۸ روز پنجشنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۱/۲۵ می باشد.

۶- مهلت ارسال پاکت های حاوی اسناد پیشنهادی: تا ساعت ۱۴ روز دوشنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۲/۰۵ می باشد.

۷- جلسه کمیسیون معاملات برای بازگشایی پاکت های حاوی پیشنهادها:

ساعت ۱۰ روز سه شنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۲/۰۶ در دفتر مدیر اداری و پشتیبانی می باشد.

۸- آدرس و محل دریافت پاکت ها: علاوه بر سامانه تدارکات الکترونیک دولت، دبیرخانه مرکزی پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی واقع در بند (۱-۲) می باشد.

۹- موضوع مناقصه عبارتست از :

نوع خدمت: انجام وظایف خدمات، مهماندارها، نامه رسانی و حفاظت فیزیکی.

۱۰- مدت انجام موضوع مورد مناقصه از ۱۴۰۱/۰۱/۰۱ الی ۱۴۰۱/۱۲/۲۹ می باشد.

۱۱- منابع مالی: تأمین منابع مالی مناقصه، از محل منابع داخلی می‌باشد.

۱۲- برنامه ریزی:

نظافت فضای اداری در تمامی ساعات اداری و در صورت نیاز در خارج ساعات اداری به تشخیص کارفرما

۱۳- سایر موارد:

۱-۱۳) بیمانکار موظف است با در نظر گرفتن تغییرات اقتصادی بازار (افزایش قیمت اجناس مصرفی موردنیاز) برای سال ۱۴۰۱ پیشنهاد قیمت نموده و پرداخت هر گونه افزایش هزینه های خارج از قیمت پیشنهادی بر عهده بیمانکار می باشد.
۲-۱۳) بیمانکارموظف است قبل از ارائه قیمت پیشنهادی خود، کلیه جوانب امر را در نظر گرفته و با برر سی کامل، دقیق و همه جانبه اقدام به ارائه پیشنهاد نماید.

تبصره: افزایش حقوق ناشی از مصوبات شورای عالی کار برای سال ۱۴۰۱ از این موضوع مستثنی می باشد.

۳-۱۳) برنده اول در مناقصه بلافاصله پس از ابلاغ کتبی از سوی مناقصه گزار و قبل از انعقاد قرارداد بایستی یک فقره ضمانت نامه بانکی معادل ۱۰٪ مبلغ قرارداد با عنوان ضمانت انجام تعهدات با اعتبار پانزده ماه با حق تمدید به نفع تسلیم نماید، در صورتیکه برنده مناقصه از تاریخ ابلاغ نتیجه مناقصه، ظرف مهلت اعلامی از سوی مناقصه گزار از سپردن تضمین انجام تعهدات خودداری نماید یا ضمانت نامه واجد شرایط لازم و کافی تسلیم ننماید و یا کلاً حاضر به انجام معامله نشود، سپرده شرکت در مناقصه او، به نفع مناقصه گزار، ضبط خواهد شد (مناقصه گر حق هر گونه ادعا و رجوع به مراجع قانونی را در این خصوص از خود سلب و اسقاط نمود) و از برنده دوم برای انعقاد قرارداد، دعوت به عمل خواهد آمد. در صورتیکه برنده دوم مناقصه هم از تاریخ ابلاغ مناقصه گزار، ظرف مهلت تعیین شده در ابلاغ، از سپردن تضمین انجام تعهدات خودداری نماید یا ضمانت نامه واجد شرایط لازم و کافی تسلیم ننماید و یا کلاً حاضر به انجام معامله نشود، تضمین و سپرده شرکت در مناقصه او، به نفع مناقصه گزار، ضبط خواهد شد و مناقصه گر دوم هرگونه اعتراض و رجوع به مراجع قانونی را از خود سلب و ساقط نمود.

۴-۱۳) برگه آنالیز قیمت در پاکت ج قرار داده شود.

تبصره ۱: برنده دوم مناقصه در صورتی اعلام می شود که تفاوت قیمت پیشنهادی وی با برنده اول کمتر از مبلغ تضمین مربوطه باشد.

۵-۱۳) آخرین پرداخت صورتحساب حق الزحمه بیمانکار و پرداخت ۵ درصد کسور از مطالبات بیمانکار بابت سپرده حق بیمه (موضوع ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی) منوط به اخذ مقاصد حساب از سازمان تأمین اجتماعی و ارائه آن به کارفرما خواهد بود.

۶-۱۳) از هر صورتحساب ارسالی توسط بیمانکار مبلغ ۱۰ درصد بعنوان حسن انجام کار کسر می گردد که در انتهای قرارداد در صورت رضایت کارفرما از عملکرد بیمانکار به وی مسترد می گردد.

۷-۱۳) بیمانکار موظف است کلیه مقررات و ضوابط و شئون اداری جاری کارفرما را دقیقاً رعایت نماید.

۸-۱۳) مناقصه گر ملزم به ارائه سوابق کاری می باشد و مناقصه گزار در پذیرش یا عدم پذیرش سوابق اعلامی اختیار تام دارد.

۹-۱۳) بیمانکار می بایست در سه سال گذشته دارای قرارداد با یک سازمان و یا شرکت دولتی باشد و ارائه قرارداد های فوق الذکر و رضایت نامه مربوطه جهت عقد قرارداد بیمانکاری الزامی می باشد.

- ۱۰-۱۳) به پیشنهادات مبهم، مخدوش، مشروط و فاقد سپرده و پیشنهاداتی که با شرایط مندرج در برگ شرایط مناقصه مغایرت داشته باشد و همچنین پیشنهاداتی که خارج از موعد مقرر ارسال شوند ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۱۱-۱۳) شرایط مناقصه و ضوابط مربوطه جزء لاینفک قرارداد محسوب می شود.
- ۱۲-۱۳) پیمانکار مکلف به پرداخت حداقل ۱ ماه حقوق و مزایای کارکنان تحت پوشش خود می باشد تا در صورت عدم پرداخت حق الزحمه توسط کارفرما، حقوق و مزایای کارکنان در موعد مقرر پرداخته شده باشد.
- ۱۳-۱۳) پیمانکار مکلف است جدول آنالیز قیمت را برابر فرمت اعلامی بطور دقیق تکمیل و ممهور به مهر شرکت به همراه اسناد مناقصه ارائه نماید.
- ۱۴-۱۳) شرکت کنندگان در مناقصه بایستی ضمانت شرکت در مناقصه (پاکت الف) را در لفاف مناسب لاک و مهر شده قرار دهند. در غیر اینصورت دبیرخانه سازمان از دریافت پاکت خودداری می نماید.
- ۱۵-۱۳) در صورت حضور کمتر از سه شرکت کننده، در مناقصه تجدید خواهد شد.
- ۱۶-۱۳) پرداخت هزینه دو نوبت آگهی بعهدہ برنده مناقصه می باشد و از اولین صورت وضعیت پیمانکار کسر می شود.
- ۱۷-۱۳) پیمانکار موظف است ضمن معرفی یک نفر نیروی کاردان که به تأیید ناظر کارفرما خواهد رسید نسبت به انجام هماهنگی و نظارت بر نیروها اقدام نماید. بدیهی است این فرد از ساعت ۷ صبح تا ۶ بعداز ظهر مکلف به حضور در محل تعیین شده توسط کارفرما و پاسخگویی ناظر قرارداد خواهد بود.
- تبصره: در صورت عدم رضایت از عملکرد کارمند مقیم پیمانکار و اعلام کارفرما، پیمانکار موظف است ظرف ۴۸ ساعت نسبت به تعیین فرد جایگزین با هماهنگی ناظر و تأیید کارفرما اقدام نماید.
- ۱۳-۱۸) پیمانکار مکلف است براساس جدول آنالیز قیمت پیشنهادی، حقوق کارگران را با رعایت قوانین و مقررات مربوط پرداخت نماید.
- ۱۳-۱۹) در صورت بروز هرگونه تغییر در وضعیت کارکنان پیمانکار ناشی از تصویب و اجرای قوانین و مقررات مراجع ذیصلاح قانونی، مناقصه گزار می تواند ضمن اعلام کتبی به صورت یکطرفه قرارداد را فسخ نماید و پیمانکار حق هرگونه اعتراض و رجوع به مراجع قانونی و ادعای خسارت ناشی از فسخ را از خود سلب و ساقط نمود.
- ۱۳-۲۰) پیشنهادات دریافتی بایستی تا پایان خرداد ماه سال ۱۴۰۱ معتبر باشد.
- ۲۱-۱۳) برنده مناقصه متعهد به رعایت قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی در تأمین نیازهای کشور و تقویت آنها در امر صادرات می باشد.
- ۲۲-۱۳) برنده مناقصه حق بکارگیری افراد زیر ۱۸ سال و اتباع بیگانه را ندارد.
- ۲۳-۱۳) ارائه تأییدیه صورتهای مالی حسابرسی شده شرکت (پس از حسابرسی در موعد مقرر) الزامی می باشد.

۱۴- نحوه ارائه پیشنهاد: (از طریق سامانه تدارکات الکترونیک دولت)

پیشنهادات بایستی هم از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) و هم به صورت فیزیکی ارائه گردد

پاکت الف:

حاوی اصل ضمانتنامه بانکی و یا فیش مبلغ واریزی مربوط به سپرده تضمین شرکت در مناقصه (موضوع بند ۳)

پاکت ب:

- ۱- حاوی اسناد مناقصه شامل تمامی مدارک درخواستی که می بایست کلیه صفحات آن ممهور به مهر شرکت و اصل امضای مدیر عامل یا صاحبان امضاء مجاز اوراق و اسناد مالی و تعهدآور شرکت برابر آخرین تغییرات آگهی روزنامه رسمی باشد.
- ۲- تصویر سوابق و حسن انجام کار شرکت کننده در مناقصه در سنوات گذشته.
- ۳- مدارک مربوط به شناسایی شرکت کننده در مناقصه همراه با آخرین تغییرات (اساسنامه، روزنامه رسمی، ایمیل شرکت، شناسه ملی شرکت، تصویر کد اقتصادی)
- ۴- تصویر شناسنامه و کارت ملی مدیر عامل و صاحبان امضای مجاز موسسه و یا شرکت برای اوراق و اسناد تعهدآور مالی.
- ۵- گواهینامه صلاحیت حرفه ای از دستگاه های ذیربط.
- ۶- ارائه تأییدیه ثبت نام شرکت در سایت پایگاه ملی اطلاع رسانی مناقصات (www.icts.mporg.ir)
- ۷- ارائه کد اقتصادی مالیاتی ضروری می باشد.
- ۸- ارائه مدارک ثبت نام در سامانه پژوهشگاه.
- ۹- ارائه تمامی مدارک مرتبط با جدول ارزیابی کیفی
- ۱۰- تمامی مدارک درخواستی در ردیف های ۱ تا ۹ فوق بایستی ممهور به مهر شرکت و اصل امضای مدیر عامل یا صاحبان امضاء اوراق و اسناد مالی و تعهد آور شرکت باشد.

پاکت ج:

حاوی قیمت پیشنهادی و جدول آنالیز قیمت می باشد که ممهور به مهر و اصل امضاء دارندگان امضاء مجاز اوراق و اسناد مالی و تعهدآور شرکت می باشد.

پژوهشگاه در قبول یا رد کلیه پیشنهادات رسیده دارای اختیار تام می باشد.