**باسمه تعالی**

**صورتجلسة دیدار اعضاء محترم هیئت علمی با هیئت محترم رئیسه پژوهشگاه**

**زمان: 01/08/96 مکان: سالن حکمت**

 جلسة آبان ماه دیدار اعضاء محترم هیئت علمی با هیئت محترم رئیسه پژوهشگاه، در روز دوشنبه مورخ 01/08/96 از ساعت 14 الی 15:30 در محل سالن حکمت با حضور جمعی از اساتید ارجمند و هیئت محترم رئیسه پژوهشگاه تشکیل یافت.

در ابتدا جلسه با تلاوتی از آیات معنوی قرآن کریم آغاز و با سخنرانی و خوش­آمدگویی سرکار خانم دکتر نصیری، مدیر دفتر امور هیئت علمی پژوهشگاه ادامه یافت. سرکار خانم دکتر نصیری ضمن معرفی رئوس جلسة مذکور از سرکار خانم دکتر افراشی، مدیر دفتر همکاریهای علمی و بین­المللی پژوهشگاه دعوت کردند تا در ادامه به منظور معرفی و جایگاه دفتر همکاریهای علمی و بین­الملل سخنرانی خود را ارائه نمایند.

**سرکار خانم دکتر افراشی**: ایشان سخنرانی خود را با ارائه پاورپوینت و گزارش چارچوب عملکرد دفتر همکاریهای علمی و بین­الملل آغاز نمودند. و در مورد مزایای دفتر همکاریهای علمی و بین­الملل توضیحاتی را ارائه کردند. و این مزایا را به سه طبقة فردی، سازمانی و ملی طبقه­بندی نمودند. و از عملکردهای مختلف دانشگاه­های مطرح جهان در مورد فعالیتهای علمی و بین­الملل صحبت نمودند. ایشان کسب نمودن دستاوردهای شخصی از طریق تجربة بین­فرهنگی و محک زدن دانسته­های علمی خود در محیط­های علمی جدید و اعتلای دانش بین­فرهنگی و آشنایی با هم­رشته­های غیرایرانی که آنرا بسیار آموزنده نیز دانستند را در طبقه­بندی فردی مطرح نمودند. و دریافت بودجه برای سازمان از طریق فعالیتهای بین­المللی و بالابردن مرتبة سازمانی و آشنایی با سیستم­ها و دانش نوین، تحول در نگرش­ها و سیاستهای مدیریتی و سازمانی، همچنین آشنایی با روشهای جدید ممیزی و تکنولوژی و آموزشی دیگر در سایر نقاط دنیا را از مزایای سازمانی تعریف کردند. و در مورد مزایای ملی نیز به تأثیرگذاری فرهنگی و تحکیم پایگاه ملی در گفتمان جهانی و ترمیم نگرش جامعة جهانی و افزایش خودآگاهی فرهنگی در تقابل با فرهنگهای دیگر، اشاره نمودند.

ایشان اضافه نمودند، وظیفة دفتر همکاری­های علمی و بین­الملل تسهیل همکاریهای علمی جهانی و عمل نمودن به شکل کاتالیزور و سیاستگذاری و پژوهش در حوزة بین­المللی علوم انسانی است که باید از مصوبات دانشگاه­ها و مراکز علمی داخلی دیگر نیز تبعیت کند و خود را با خط­مش­های آنها انطباق دهند.

خواسته و نیاز پژوهشگاه از این دفتر ارائه مشخص از یک افق پنج­ساله، و مشخص­نمودن تعداد دانشجویان خارجی در پژوهشگاه، و اقدام به منظور جذب دانشجویان خارجی و برقراری ارتباط علمی و بین­المللی با ایرانیان متخصص مقیم خارج از کشور، و همچنین تعداد پروژه­های مشترک تعریف و عملیاتی شده با دانشگاه­های خارج از کشور در اولویت و اهمیت می­باشد.

جذب نخبگان از طرق مختلف، از جمله برگزاری کلاسهای آموزشی و کارگاه­های علمی در دریافت اعتبارات پژوهشی و همچنین کسب بودجه و درآمدزایی برای پژوهشگاه و برنامه­ریزی به منظور رتبه­بندی­های جهانی از اهمیت والایی برخوردار می­باشد.

ایشان در ادامه به برخی از چشم­اندازهای دفتر همکاری­های علمی و بین­المللی اشاره نمودند که از جملة آنها، ترغیب پژوهشگران به منظور استفاده نمودن از فرصتهای مطالعاتی به خارج از کشور، طراحی و تدوین نظام انگیزشی برای اعضاء محترم هیئت علمی به منظور انجام فعالیتهای علمی بین­المللی و مشخص نمودن مأموریتهایی در همین راستا، انعقاد تفاهم­نامه­های بین­المللی با دانشگاه­ها و مؤسسات پژوهشی معین به منظور ایجاد یک پایگاه علمی مشخص و معتبر، تعیین اهداف برای برقراری ارتباطات علمی بین­المللی و ساماندهی فعالیتها به جهت حصول به اهداف، تعیین چند توانمندی پژوهشگاه و تمرکز بر این توانمندی­ها، تمرکز بر ایجاد ارتباط علمی بین­الملل با دانشگاه­ها و مراکز پژوهشی مشخص و احتراز از فعالیتهایی که به نتیجة معینی منتهی نمی­شوند، هدایت مشارکت فعال پژوهشکده­ها در روابط بین­الملل، توجه به شبکه روابطی که بین فعالیت علمی و بین­المللی، برنامة توسعة راهبردی، سیاستگذاری­های گرنت، ترفیع و ارتقاء و طرح­های موظف و طرح اعتلاء وجود دارد، به منظور جلوگیری از اتلاف وقت و زمان. ارتباط فعال با یونسکو و ارسال نمایندگانی به منظور شرکت در کنفرانس­های جهانی علوم انسانی، برگزاری کنفرانس­های بین­المللی با محورهای کلی مشخص در فواصل زمانی معین، تأسیس انجمن­های علمی با اساتید و پژوهشگران خارجی و ملحق شدن به انجمن­های خارجی و یا تأسیس انجمن­ها با مشارکت اساتید غیرایرانی به منظور تسهیل در روابط بین­الملل، ایجاد زمینه برای بازدیدهای علمی از دانشگاه­ها، پژوهشگاه­ها و مراکز علمی معتبر خارج از کشور، توسعة بین­المللی طرح اعتلاء و راهکارها و راهبردهای افزایش دیپلماسی علوم انسانی در عرصة بین­الملل، بررسی و تحلیل نسبت علوم انسانی و فناوری در کشورهای دیگر و توسعة محورهای مشخص طرح اعتلاء در مقایسه­های بین­فرهنگی می­باشد. این دفتر همچنین می­تواند گاهاً پیشنهاد­دهندة طرح­های پژوهشی نیز باشد.

دفتر همکاری­های علمی و بین­الملل نیاز به تشکیلات سازمانی مبتنی بر توانمندیهای درون پژوهشگاه و عملکرد هم­راستا با سیاستهای وزارت علوم، تحقیقات و فن­آوری و ساختاری با وظایف مشخص، اساسنامه و شیوه­نامه دارد. از دیگر وظایف این دفتر تشکیل کارگروه­ها و شوراهای بین­المللی با مشارکت فعال پژوهشکده­ها می­باشد.

این دفتر نیاز به ساختار و امکاناتی به لحاظ نیروی انسانی متخصص، مکان فیزیکی، تجهیزات، فن­آوری ارتباطی مانند ویدئو کنفرانس و... و همچنین امکان اسکان مهمانان خارجی و از همه مهمتر آماده­سازی سایت انگلیسی و بروشور پژوهشگاه و کارت ویزیت مناسب برای اعضاء محترم هیئت علمی به زبانهای مختلف، و تجهیز تشکیلات به کارشناسان مسلط به زبانهای مختلف در دوسطح گفتاری و نوشتاری با وظایف مشخص دارد.

در انتها، اساتید محترم هیئت علمی پرسش­هایی را مطرح نمودند و سرکار خانم دکتر افراشی به تک­تک آنان پاسخ فرمودند.

در ادامة جلسه، سرکار خانم دکتر نصیری از سرکار خانم دکتر جهانگرد، دبیر محترم شورای رفاهی و عضو مجمع صنفی اعضاء محترم هیئت علمی دعوت بعمل آوردند تا ایشان دربارة عملکرد ستاد شورای رفاهی و همچنین معرفی اعضاء آن سخنرانی فرمایند.

**سرکار خانم دکتر جهانگرد**: ایشان فرمودند ستاد شورای رفاهی از سال 1395 در وزات علوم، تحقیقات و فن­آوری شکل گرفت و پیرو آن به دانشگاه­ها دستور داده شد تا در دانشگاه­ها و پژوهشگاه­ها، ستادی به نام شورای رفاهی اعضاء محترم هیئت علمی داشته باشند. در همین راستا و طبق شیوه­نامة شورای رفاهی وزارتخانه، پژوهشگاه به تشکیل جلساتی مبادرت ورزید و ده عضو حقوقی را مشخص نمود. اما شورای رفاهی همچنان در پی آن است تا به منظور همفکری، تسهیل و تسریع نمودن خواسته­های اساتید محترم از اعضاء متخصص و پژوهشکده­ها و اشخاصی که قبلاً در موارد مشابه اقداماتی را صورت داده­اند نیز بهره­مند گردد.

شورای رفاهی به منظور عملکرد مشابه با وزارتخانه می­بایست به تشکیل کارگروه­هایی در چهار شاخة مختلف مبادرت می­نمود. که یکی از آنها کارگروه مسکن بود که قبلاً در پژوهشگاه اقداماتی در این زمینه صورت گرفته بود ولی متأسفانه به نتیجه عملی منجر نشده است. کارگروه دیگر تسهیلات اعتباری است که در دو بخش مجزا می­باشد. یک بخش آن تسهیلاتی است که در قالب تفاهم­نامه­هایی است که با بانک ملی منعقد شده است و تلاش بر این است که با بانکهای دیگر نیز وارد مذاکره شویم و بخش دیگر در قالب بخش سلامت و بیمه و تهیة پروندة سلامت برای همکاران محترم می­باشد. بخش دیگر بخش خدمات گردشگری و رفاهی است که به دو بخش تقسیم می­شود: یک بخش آن مربوط به تسهیلاتی است که از جانب وزارتخانه به اعضاء ارائه می­شود و یک بخش مربوط به تسهیلاتی است که قرار است شورای صنفی به اساتید ارجمند ارائه کنند.

از دیگر اقدامات شورای صنفی پژوهشگاه، تنظیم شیوه­نامة شورای رفاهی اعضاء محترم هیئت علمی می­باشد که در این راستا تعاملاتی با مجمع صنفی و دفتر اعضاء محترم هیئت علمی به صورت مشترک صورت گرفته و در قالب برگزاری جلسات منظم و مشترک و ایجاد کارگروه­های اداری، رفاهی و علمی به منظور دستیابی به اهداف مذکور می­باشد.

از دیگر اقدامات شورای مذکور، تجمیع شورای رفاهی دانشگاه­های کشور و تهیة چارت مناسب به منظور خدمات­رسانی مؤثر و بهینه برای اعضاء محترم، گردهم­آیی­های خانوادگی (که در تلاش خواهیم بود که این امر در صورت امکان در هفتة پژوهش صورت پذیرد)، اعطاء تسهیلات برای مسکن و خودرو، درنظرگرفتن بن­هایی به منظور استفادة اساتید از رستورانها، مراکز تجاری و تفریحی و سایر خدمات می­باشد.

ایشان در آخر افزودند، شورای صنفی به همراه دفتر امور هیئت علمی پژوهشگاه، با برگزاری جلسات مختلف و متعدد با پژوهشکده­ها که با حضور هیئت محترم رئیسه برگزار می­گردد، سعی بر آن دارد تا از مشکلات و دغدغه­های اساتید ارجمند از نزدیک باخبر شود و از همکاری و همفکری اعضاء محترم در بهبود عملکرد شورای رفاهی و دفتر امور هیئت علمی بهره­مند گردد.