

فرم ارزشیابی سرپرستان (مدیران پایه) (۲)

۱- دستگاه :	۲- نام و نام خانوادگی :	۳- کد ملی :	۴- گروه :
۵- عنوان پست سازمانی :		۶- واحد سازمانی :	
۷- دوره ارزشیابی از تاریخ:		تاریخ:	
۸- عملکرد (فعالیت های عمده ای را که در چارچوب وظایف شغلی و با انتظارات مدیران انجام داده اید ، ذکر نمایید)			
رئوس فعالیت ها (کارهای مهم ، طرحها، پروژه ها و...)	نتایج (نتایجی که منجر به بهبود کمیت و کیفیت فعالیتها و یا ارائه خدمت مشخصی شده است)	ضریب یاد رجه اهمیت فعالیت	خود ارزیابی ۱-۱۰
ارزیابی مدیران سرپرست از کمیت ، کیفیت و اثربخشی فعالیتها ۱-۴۰			
<input type="checkbox"/> امتیاز مکتسبه	<input type="checkbox"/> امتیاز مکتسبه		
۹- توسعه (فعالیت های که جهت توسعه فردی ، و توسعه کارکنان تحت سرپرستی و بکارگیری فناوری اطلاعات در طول دوره انجام داده اید ذکر نمائید)			
۱) رئوس فعالیتهای انجام شده جهت توسعه فردی (با ذکر موارد)		مصادیق	
		دامنه امتیازات	
		۳-۰	حداکثر
		۵-۰	امتیاز ۶
		مکتسبه	
		۴-۰	امتیاز
۲) رئوس فعالیت های انجام شده جهت توسعه و بهبود عملکرد شغلی کارکنان تحت سرپرستی (با ذکر موارد)		عنوان فعالیتها	
		دامنه امتیازات	
		۲-۰	حداکثر
		۲-۰	امتیاز ۱۰
		مکتسبه	
		۲-۰	مکتسبه
		۲-۰	مکتسبه
۳) رئوس فعالیتها در زمینه بکارگیری روش های جدید فناوری اطلاعات در انجام وظایف سازمانی (با ذکر موارد)		مصادیق	
		دامنه امتیازات	
		۴-۰	حداکثر امتیاز ۴
			مکتسبه
		مکتسبه	
			امتیاز مکتسبه
۱۰- رفتار (رفتار شغلی - اخلاقی)		مصادیق	
		دامنه امتیازات	
		۵-۰	حداکثر امتیاز ۵
			مکتسبه
		مکتسبه	
			مکتسبه
			مکتسبه
الف) پایبندی به ارزشهای اخلاقی و انضباط اداری در محیط کار		رعایت شعائر اسلامی و هنجارهای جامعه و گسترش و تقویت اخلاق اسلامی در محیط کار. حضور به موقع در محل کار و جلسات ، انجام به موقع تعهدات و رعایت سلسله مراتب اداری ، استفاده موثر از اوقات کاری.	
ب) رفتار و برخورد با مرئوسان		همکاری و رفتار احترام آمیز و منصفانه با کارکنان ، برقراری ارتباط مناسب با آنان و داشتن روحیه انتقاد پذیری	
ج) رفتار و برخورد با ارباب رجوع (مشتریان)		همکاری و رفتار احترام آمیز و منصفانه با مشتریان و ارائه راهنماییهای لازم به آنان و توجه به نظرات و انتقادات ارباب رجوع	
		توسط مدیر یا طبق ضوابط طرح تکریم یا براساس نظرخواهی به عمل آمده از ارباب رجوع	
			مکتسبه
			مکتسبه

دامنه امتیازات		سطح پیشنهاد		موضوع پیشنهاد		۱۱- پیشنهادها	
حداکثر امتیاز ۵		۱-۲	سطح واحد			پیشنهادهای موردتائید شورای پذیرش و بررسی پیشنهادهای دستگاه	
		۲-۳	سطح دستگاه			پیشنهادات مورد تائید مراجع تصویب کننده	
<input type="checkbox"/> امتیاز مکتسبه		۴-۵	سطح ملی			پیشنهادات مورد تائید مقام دستگاه و یا معاونین ایشان	
						پیشنهاد های اجرا شده با تائید مدیر واحد	
سقف امتیازات		موارد تشویقی		۱۲- تشویقات (درطول دوره ارزشیابی)			
حداکثر امتیاز ۵		۵	کسب عنوان کارمند نمونه				
		۵	دریافت تقدیرنامه طبق ضوابط طرح تکریم مردم				
		۵	دریافت تقدیرنامه از وزیر یا معاون رئیس جمهور				
		۴	دریافت تقدیرنامه از معاون وزیر و مقامات همپراز یا استاندار				
		۳	دریافت تقدیرنامه از معاون دستگاه های وابسته				
<input type="checkbox"/> امتیاز مکتسبه		۲	دریافت تقدیرنامه از مدیر یا فرماندار				
		۱	دریافت تقدیرنامه از معاون مدیر				
سقف امتیازات		مصادیق		۱۳- امتیازات ویژه (درطول دوره ارزشیابی)			
حداکثر امتیاز ۱۰		۱۰	کسب نشان های دولتی			ذکر موارد:	
<input type="checkbox"/> امتیاز مکتسبه		۸	دریافت تاییدیه و جایزه از مراکز معتبر علمی				
		۱-۶	تالیف یا ترجمه کتاب در زمینه شغلی و سازمانی				
		۱-۴	تالیف یا ترجمه مقاله در زمینه شغلی و سازمانی				
		۱-۴	تهیه مجموعه های آموزشی در زمینه شغلی				
		۱-۴	تدریس در دانشگاه ها و موسسات آموزشی				
		۱-۳	ایراد سخنرانی در همایشهای علمی				
۱۴- امتیازات منفی (ملاک تذکرات کتبی مدیر یا سرپرست و آرا هیئت های رسیدگی به تخلفات اداری میباشد)							
حداکثر امتیاز ۱۰						ذکر موارد:	
<input type="checkbox"/> امتیاز مکتسبه							
۱۵- اهداف شغلی و برنامه های توسعه فردی و توسعه کارکنان تحت سرپرستی							
رئوس اهداف شغلی (دوره ارزشیابی بعدی):				رئوس برنامه های مربوط به توسعه فردی و توسعه کارکنان تحت پوشش (دوره ارزشیابی بعدی):			
۱۶- نقاط قوت و ضعف و پیشنهاد ها و توصیه های مدیر با توجه به نتیجه ارزشیابی:							
۲۵- نام و نام خانوادگی ارزشیابی کننده :		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		۲۱- امتیاز تشویقات		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
امضاء				۲۲- امتیازات ویژه		۱۷- امتیاز عملکرد	
۲۶- نام و نام خانوادگی تائید کننده :				۲۳- امتیازات منفی		۱۸- امتیاز توسعه	
امضاء:				۲۴- امتیاز کل ارزشیابی		۱۹- امتیاز رفتار	
						۲۰- امتیاز پیشنهادها	
شماره :						۲۷- نظر ارزشیابی شونده :	
تاریخ :				امضاء			