

شیوه نامه اجرایی انتخاب

پژوهشگران برتر

«پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی»

سال 1393

**مقدمه:**

شیوه نامه اجرایی انتخاب پژوهشگران برتر پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی به منظور ارج نهادن به امر پژوهش و در جهت ترغیب و تشویق هر چه بیشتر پژوهشگران به انجام فعالیت­های تحقیقاتی تنظیم گردیده است.

**شرایط عمومی:**

* فعالیت­های پژوهشی که در محدوده زمانی 01/07/1392 لغایت 31/06/1393 صورت پذیرفته باشد در ارزیابی لحاظ خواهد شد.
* کلیه فعالیت­های پژوهشی اعضای هیئت علمی و کارشناسان می­بایست به نام پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی باشد.
* ملاک محاسبه امتیازات، شیوه­نامه و شاخص های اعلام شده بر اساس جدول شماره 3 می باشد.
* پژوهشگران و کارشناسان برگزیده سال گذشته نیز می­توانند در مراسم انتخاب پژوهشگران برتر سال جاری شرکت نمایند.
* داشتن حداقل 2 مقاله علمی پژوهشی برای اعضای هیئت علمی بـه عنـوان نويسنده اول یا نویسنده مسئول الزامی است و شرط لازم براي شرکت در انتخاب پژوهشگر برتر می­باشد.
* داشتن حداقل 1 مقاله علمی ترویجی برای کارشناسان مقطع لیسانس و 1 مقاله علمی پژوهشی برای کارشناسان مقطع فوق لیسانس بـه عنـوان نويسنده اول یا نویسنده مسئول الزامی است و شرط لازم براي شرکت در انتخاب پژوهشگر برتر می­باشد.
* کارشناسان مقطع فوق لیسانس از شاخص­های مختلف بایستی حداقل 10 و کارشناسان مقطع لیسانس حداقل 7 امتیاز کسب نمایند.
* داشتن حداقل 1 مقاله علمی ترویجی برای دانشجویان مقطع فوق لیسانس و 1 مقاله علمی پژوهشی برای دانشجویان مقطع دکتری بـه عنـوان نويسنده اول یا نویسنده مسئول الزامی است و شرط لازم براي شرکت در انتخاب دانشجویان برتر می­باشد.
* دانشجویان مقطع فوق لیسانس از شاخص­های مختلف بایستی حداقل 6 و دانشجویان مقطع دکتری حداقل 10 امتیاز کسب نمایند.
* اعضاء هیئت علمی، کارشناسان پژوهشی و دانشجویان می­بایست پرسشنامه پژوهشگران برتر را تکمیل و به همراه مستندات حداکثر تا تاریخ 17/09/1393 به مدیریت پژوهشی ارائه نمایند. این تاریخ قابل تمدید نبوده و مدارکی که بعد از این تاریخ تحویل داده شوند بررسی نخواهد شد.
* ارائه مستندات مربوط به هر يك از مواد پرسشنامه به صورت كامل و دقيق الزامي مي­باشد. بديهي است به فعاليت­هاي فاقد مستندات كامل، امتيازي تعلق نخواهد گرفت.
* کمیته علمی با بررسي فرم‌هاي تكميل شده و مستندات آن نسبت به امتيازدهي هر بخش اقدام مي­نمايد.
* پس از جمع‌بندي و مشخص شدن امتيازات، با توجه به توزیع و نسبت جمعیتی، 8 نفر حائز بالاترين امتياز به عنوان پژوهشگر برتر از میان اعضای هیئت علمی معرفي مي­شوند كه شامل 1 نفر با رتبه استاد، 1 نفر دانشیار، 5 نفر استادیار و 1 نفر نیز مربی خواهند بود.
* همچنین 3 نفر از کارشناسان مقطع فوق لیسانس و 3 نفر از کارشناسان مقطع لیسانس بعنوان پژوهشگر نمونه انتخاب خواهند شد.
* در این مراسم علاوه بر اعضای هیئت علمی و کارشناسان از 3 نفر از دانشجویان مقطع فوق لیسانس و 3نفر از مقطع دکتری تقدیر خواهد شد.
* اعتبار این شیوه نامه یکسال می باشد.
* این شیوه نامه در تاریخ 10/09/1393 به تایید هیات رئیسه پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی رسیده است.

**شاخص های ارزیابی**

**1. مقالات:**

* ارائه حداقل 2 مقاله علمی پژوهشی به عنوان نویسنده اول یا نویسنده مسئول الزامی می­باشد.
* مقالات چاپ شده می بایست در محدوده زمانی مهر 1392 تا پایان شهریور 1393 باشند.
* علاوه بر مقالات علمی پژوهشی چاپ شده به دو مقاله پذیرش قطعی شده نیز امتیاز تعلق می­گیرد.
* گواهی پذیرش چاپ مقاله تنها 6 ماه از تاریخ صدور اعتبار خواهد داشت.
* در كليه مقالات ذكر وابستگي پژوهشگر به پژوهشگاه الزامي مي باشد.
* براي آن دسته از مقالاتي كه هم در مجلات و هم در كنفرانس­ها ارائه شده‌اند فقط يك بار امتياز داده مي‌شود و آن هم بالاترين امتياز مي‌باشد.
* در صورتیکه تعداد نویسندگان مقالات بیش از یک نفر باشد نحوه امتیاز دهی بر اساس جدول شماره 1 خواهد بود.

**جدول 1 : ضرايب امتياز براي ارائه مقالات به صورت مشترك**

| **تعداد همكاران** | **نفر اول** | **نفر دوم** | **نفر سوم** | **نفر چهارم** | **نفر پنجم** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **100%** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **2** | **80%** | **40%** |  |  |  |
| **3** | **65%** | **35%** | **35%** |  |  |
| **4** | **55%** | **30%** | **30%** | **30%** |  |
| **5 نفر به بالا** | **50%** | **25%** | **25%** | **25%** | **25%** |

**مستندات:**

* تصویر اصل مقاله چاپ شده
* تصویر گواهی مقالات پذیرش شده
* تصویر صفحه اول مجله که مقاله در آن شماره چاپ شده است.

**2. چاپ کتاب:**

* منظور تالیف یا ترجمه ای است که توسط اعضای هیئت علمی و کارشناسان انجام شده و تاریخ چاپ آن در دوره ارزیابی باشد.
* حداکثر تعداد کتاب مورد ارزیابی تنها 1 عنوان می­باشد.
* کتاب بایستی چاپ شده و یا حداقل گواهی چاپ معتبر داشته باشد.
* ملاك امتيازدهي بر اساس اعتبار علمي كتاب و ناشر معتبر علمي و دانشگاهي مي‌باشد.
* اعتبار سنجی ناشران بر عهده و نطر کمیته علمی خواهد بود.
* وابستگي سازماني نويسنده/مترجم كتاب به پژوهشگاه بايد در روي جلد كتاب يا صفحه داخلي صراحتاً اعلام شده باشد.
* کتاب های تجدید چاپ شده امتیازی کسب نخواهند کرد.
* اگر تاریخ چاپ کتاب فقط به صورت سال ذکر شده باشد هم سال 1392 و هم 1393 مورد قبول است.
* در صورتیکه تعداد نویسندگان کتب بیش از یک نفر باشد نحوه امتیاز دهی بر اساس جدول شماره 2 خواهد بود.

**جدول 2: ضرايب امتياز براي چاپ کتاب به صورت مشترك**

| **تعداد همكاران** | **نفر اول** | **نفر دوم** | **نفر سوم** | **نفر چهارم** | **نفر پنجم** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **100%** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **2** | **80%** | **40%** | **-** | **-** | **-** |
| **3** | **65%** | **35%** | **35%** | **-** | **-** |
| **4** | **55%** | **30%** | **30%** | **30%** | **-** |
| **5 نفر به بالا** | **50%** | **25%** | **25%** | **25%** | **25%** |

**مستندات:**

* تصویر شناسنامه کتاب

**3. مقالات ارائه شده در همایش ها**

* مقالات ارائه شده در همایش­ها می­تواند بصورت چکیده و یا کامل باشد.
* حداکثر تعداد چکیده مقاله قابل احتساب 2 عنوان در همایش­های ملی و بین­المللی می­باشد.
* حداکثر تعداد مقاله کامل ارائه شده قابل احتساب در همایش­های ملی و بین­المللی 5 مقاله می­باشد.

**مستندات**:

* تصویر گواهی ارائه مقاله در همایش که عنوان مقاله، زمان و مکان برگزاری همایش در آن قید شده باشد.
* خلاصه مقاله چاپ شده در كتابچه همايش

**4. سخنرانی های ارائه شده در پژوهشگاه**

* منظور سخنرانی­هایی می­باشد که از ابتدای مهر 1392 تا پایان شهریور 1393 توسط اعضای هیئت علمی و کارشناسان در پژوهشگاه ارائه شده است.
* حداکثر تعداد مورد پذیرش سخنرانی­های ارائه شده 3 سخنرانی می­باشد.

**مستندات:**

* گواهی ارائه سخنرانی

**5. طرح هاي پژوهشي پایان يافته:**

* منظور طرح­هایی می­باشد که توسط اعضای هیئت علمی انجام و مراحل داوری طرح حداقل در شورای پژوهشکده انجام گرفته باشد.
* طرح­های پژوهشی بیرونی بایستی با موافقت پژوهشگاه انجام شده باشد.

**مستندات:**

* گواهی پایان طرح از سوی پژوهشکده یا مدیریت پژوهشی

6. داوري مقالات

* منظور داوري علمي مجلات علمی پژوهشی داخل و خارج از پژوهشگاه مي­باشد.

**مستندات:**

* ارائه تصوير گواهی داوري مقالات

**7. سردبیری، قائم مقام مجلات و مدیر مجلات و هیئت تحریریه**

منظور سردبیری و .... در مجلات علمی پژوهشی داخل و خارج از پژوهشگاه می­باشد.

**مستندات:**

* ارائه صفحه حقوقی مجله

**8. کارگاه های آموزشی**

* منظور کارگاه­های است که در داخل و بیرون از پژوهشگاه از سوی اعضای هیئت علمی و کارشناسان تدریس شده است.
* کارگاه­هایی که در بیرون از پژوهشگاه برگزار شده می­بایست مجوز پژوهشگاه داشته باشند.

**مستندات:**

* گواهی تدریس کارگاه

**9. جوایز دریافت شده**

* منظور جوایزی است که اعضای هیئت علمی و کارشناسان به واسطه فعالیت­های پژوهشی کسب نموده­اند.
* این جوایز شامل ملی و بین­المللی می­باشد.

**مستندات:**

* گواهی دریافت جایزه

جدول 3: شاخص­های تعیین شده جهت انتخاب پژوهشگران برتر

| **شاخص** | | **امتیاز** | **حداکثر امتیاز** |
| --- | --- | --- | --- |
| **مقالات چاپ شده** | **علمی پژوهشی** | **7** | **100** |
| **علمی ترویجی** | **2** |
| **دائره المعارف­های معتبر داخلی و خارجی** | **4** |
| **مقالات چاپ شده در همايش هاي معتبر** | **کامل** | **1** | **5** |
| **چکیده** | **0.5** |
| **ارائه سخنرانی در داخل پژوهشگاه** | | **1** | **3** |
| **كتاب** | **تأليف** | **10** | **10** |
| **ترجمه** | **5** |
| **طرح­هاي پژوهشي پايان يافته** | **مجری** | **4** | **10** |
| **همکار اصلی** | **2** |
| **مجلات** | **سردبیر، قائم مقام و مدیر** | **1** | **5** |
| **هیات تحریریه** | **1** |
| **داوری** | **0.5** |
| **جوايز دريافت شده** | **ملی** | **2** | **10** |
| **بین المللی** | **5** |
| **برگزاری کارگاه آموزشی** | | **2** | **6** |