

پیش نویس قرارداد امور نقلیه

این قرارداد به استناد بند ماده آئین نامه مالی و معاملاتی ، فی مابین پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی به نمایندگی آقای دکتر عبدالله قنبرلو به عنوان معاون اداری، مالی و مدیریت منابع که از این پس در این قرارداد «کارفرما» نامیده می شود، به نشانی: تهران، بزرگراه کردستان، خیابان دکتر آئینه وند (۶۴ غربی)، پلاک ۴، به شماره تماس ۳-۸۸۰۴۶۸۹۱ از یک طرف و شرکت به نشانی: به نمایندگی با عنوان مدیرعامل و عضو هیئت مدیره که در این قرارداد «پیمانکار» نامیده می شود از طرف دیگر، با شرایط ذیل منعقد گردید:

ماده (۱) موضوع قرارداد:

تامین ۷ دستگاه خودرو سواری و یک دستگاه خودرو ون، دارای آرم طرح ترافیک با راننده، برای جابجایی پرسنل و ماموریت های درون شهری و برون شهری برای انجام امور حمل و نقل روزانه اداری پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی.

ماده (۲) مدت قرارداد:

مدت این قرارداد از تاریخ ۱۳۹۸/۰۲/۰۱ لغایت ۱۳۹۹/۰۱/۳۱ به مدت یکسال شمسی می باشد.

ماده (۳) مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت آن:

۱-۳) مبلغ قرارداد به ازای یک ساعت کاری برای هر خودرو سواری با راننده ریال
(..... ریال) و به ازای یک ساعت کاری برای خودرو ون ریال (..... ریال)
ریال) و برای هر کیلومتر خارج از شهر تهران برای خودرو سواری ریال (..... ریال)
تعیین می گردد.

تبصره: در صورت اعزام به ماموریت خارج از شهر تهران (خارج از محدوده ۲۲ گانه مناطق شهرداری تهران)، نحوه محاسبه و پرداخت حق الزحمه صرفاً بر مبنای مسافت طی شده (به کیلومتر) و میزان ساعات توقف (بدون احتساب ساعات رفت و برگشت) خواهد بود.

۲-۳) مبلغ سالیانه قرارداد با در نظر گرفتن (..... ریال) ساعت کاری در یک سال برای خودروهای سواری و (..... ریال) ساعت کاری برای خودروی ون و محاسبه میانگین حق الزحمه ماموریت‌های خارج از شهر تهران مبلغ (.....) ریال می‌باشد.

تبصره ۱: پرداخت‌ها به صورت ماهیانه، پس از ارائه صورت وضعیت پیمانکار و تأیید ناظر قرارداد و کسر کسور قانونی در وجه پیمانکار خواهد بود.

تبصره ۲: کارفرما غیر از مبلغ مربوط به صورت وضعیت ارسالی ماهیانه، هیچ پرداخت دیگری به پیمانکار و کارکنان آن نخواهد داشت.

تبصره ۳: کارفرما در صورت نیاز به افزایش حجم فعالیت موضوع قرارداد می‌بایست مراتب را به پیمانکار ابلاغ نماید و پیمانکار موظف است به نحو مقتضی کار اضافی را انجام داده و در صورتی که افزایش کار مستلزم صرف هزینه مازاد بر مبلغ قرارداد باشد مراتب را به صورت کتبی به کارفرما اعلام نماید. در هر حال کارفرما می‌تواند نسبت به تعدیل (کاهش یا افزایش) مبلغ قرارداد حداکثر تا ۲۵٪ اقدام نماید.

ماده ۴) تعهدات پیمانکار:

۴-۱) خودروها می‌بایست مجوز ورود به محدوده طرح ترافیک را دارا باشند.

۴-۲) پیمانکار موظف است برای کلیه کارکنان خود قبل از شروع به کار، گواهی عدم سوء پیشینه، گواهی عدم اعتیاد، تأییدیه سلامت جسمی و روانی و پایان خدمت و وظیفه یا معافیت در مورد مشمولین، از مبادی ذیصلاح قانونی اخذ و به کارفرما ارائه نماید.

۴-۳) پیمانکار متعهد می‌گردد مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران خود رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیأت‌های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات موضوع قانون کار و تأمین اجتماعی بر عهده پیمانکار است، به طوری که کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت و حوادث احتمالی ناشی از کار و همچنین در برابر وزارت تعاون، کار و رفاه، سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۴-۴) نیروی انسانی که توسط پیمانکار برای اجرای موضوع قرارداد در پژوهشگاه به کارگیری می‌شود می‌بایست به صورت کتبی به کارفرما معرفی گردد. این نیروها عوامل پیمانکار محسوب گردیده و تعهد پرداخت کلیه حقوق و مزایای مربوطه و فوق‌العاده آنان از قبیل کمک هزینه مسکن، پاداش، عیدی، بن کالا و لباس، حقوق زمان بیکاری و همچنین سایر کسور قانونی آنها به عهده پیمانکار می‌باشد و در صورت عدم پرداخت یا تأخیر و کاستی پیمانکار در ایفای تعهدات قانونی مذکور، کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این زمینه نخواهد داشت. همچنین در صورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد تسویه حساب قانونی آنها به عهده پیمانکار می‌باشد.

۴-۵) پیمانکار مکلف است ضمن پرداخت کلیه کسور قانونی و رعایت ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی، ماهیانه لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود را که به تأیید سازمان تأمین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید.

۴-۶) پیمانکار حق واگذاری تمام یا قسمتی از موضوع قرارداد را به اشخاص (حقیقی یا حقوقی) بصورت جزئی، کلی یا وکالت ندارد.

۴-۷) پیمانکار موظف به رعایت نظام‌های جاری دستگاه، حفظ اسرار و نکات ایمنی می‌باشد.

۴-۸) در صورت بروز هرگونه خسارت (جزئی، کلی) به مجموعه پژوهشگاه که بنابر تشخیص دفتر حقوقی پژوهشگاه، هر یک از پرسنل پیمانکار متخلف محسوب گردد، مسئولیت کلیه خسارات وارده و جبران خسارت به عهده پیمانکار خواهد بود و پیمانکار داوری دفتر حقوقی پژوهشگاه را پذیرفته و طرح هرگونه ادعایی و مطالبه حقی را از خود سلب و ساقط کرده است.

۴-۹) هرگاه پژوهشگاه (کارفرما) نسبت به کیفیت خدمات هر یک از رانندگان و خودروها ابراز نارضایتی نماید، شرکت ملزم به جایگزینی فرد و خودرو مذکور ظرف مدت ۳ روز می‌باشد.

۴-۱۰) کلیه هزینه‌های مربوط به خودرو اعم از نظافت، بیمه، سوخت و در مجموع استهلاک همه جانبه خودرو به عهده پیمانکار است.

۴-۱۱) خودروها می‌بایست از لحاظ نظافت مورد تأیید کارفرما باشد.

۴-۱۲) تمامی خودروها می‌بایست تحت پوشش بیمه شخص ثالث و بدنه باشند.

۴-۱۳) در صورت استفاده از مرخصی و یا عدم امکان حضور راننده، پیمانکار مکلف است نسبت به معرفی فرد جایگزین اقدام نماید.

۴-۱۴) خودروهای در اختیار شامل پژو پارس، تندر ۹۰، پژو ۴۰۵ جی ال ایکس، دنا یا سمند با مدل ۱۳۹۴ و بالاتر خواهد بود و در تمامی طول سال به لحاظ فنی (سرمایش، گرمایش و ...) مجهز بوده و نسبت به استفاده از کلیه امکانات رفاهی خودرو برای سرنشین اقدام لازم معمول خواهد شد.

۴-۱۵) پیمانکار متعهد به پرداخت حداقل دو ماه حقوق پرسنل خود (نیروی انسانی موضوع قرارداد) را از محل منابع داخلی خود می‌باشد.

تبصره: حقوق پرسنل باید حداکثر تا بیست و هشتم همان ماه پرداخت گردد.

۴-۱۶) پیمانکار می‌بایست رونوشت بیمه نامه‌های (ثالث و بدنه) خودروهای معرفی شده را در اختیار کارفرما قرار دهد.

۴-۱۷) پیمانکار می‌بایست نسبت به استخدام و به کارگیری نیروهای سلامت، توانمند، خبره و ... اقدام نماید.

۴-۱۸) ساعت کار پیمانکار و رانندگان موضوع قرارداد از شنبه الی چهارشنبه از ساعت ۷/۳۰ صبح الی ساعت ۱۵/۳۰ می‌باشند.

تبصره: بنا به تشخیص و نیاز کارفرما، پیمانکار می‌بایست در ایام تعطیل یا بعد از ساعت اداری نسبت به ارائه خدمات لازم اقدام نماید.

۴-۱۹) کلیه ابزار مربوط به انجام کار محوله از سوی پیمانکار تأمین می‌گردد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت. چنانچه اموال یا اسنادی متعلق به پژوهشگاه در اختیار پیمانکار قرار گیرد به عنوان امانت بوده و مکلف است ظرف ۲۴ ساعت پس از خاتمه یا فسخ قرارداد در قبال اخذ رسید، به واحد مربوطه تحویل نماید.

۴-۲۰) مسئولیت رعایت کلیه مقررات مربوط به ایمنی کار و پوشش بیمه مسئولیت مدنی کارفرما در قبال کارکنان بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۴-۲۱) پیمانکار ملزم می‌باشد ضمن رعایت کلیه مشروط مندرج در این قرارداد نسبت به انجام شرایط قید شده در فرم شرکت در مناقصه بوده و شرایط شرکت مناقصه جزء لاینفک این قرارداد محسوب می‌گردد.

ماده ۵) تعهدات کارفرما:

۱-۵) کارفرما یک نفر را به عنوان نماینده خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی‌های لازم به پیمانکار معرفی می‌نماید.

۲-۵) کارفرما متعهد می‌شود اطلاعات لازم را در خصوص موضوع قرارداد در اختیار پیمانکار قرار دهد.

۳-۵) کارفرما موظف است پس از تأیید انجام کار و تعهدات پیمانکار توسط ناظر قرارداد نسبت به پرداخت مبلغ صورت وضعیت ارسالی ماهیانه پس از وضع کسور قانونی در وجه پیمانکار اقدام نماید.

۴-۵) کارفرما ضمن دارا بودن حق نظارت عالیه در انجام امور موضوع قرارداد، حق هیچ گونه دخالتی در امور داخلی پیمانکار، نظیر معرفی کارکنان، نحوه مدیریت و... را نخواهد داشت.

ماده ۶) سایر شرایط قرارداد:

در صورتی که براساس گزارش کتبی ناظر قرارداد (کارفرما)، پیمانکار در اجرای تعهدات خود، از نظر کمی یا کیفی، کوتاهی و قصور داشته باشد به شرح ذیل اعمال می‌گردد:

۱-۶) در مرحله اول ضمن تذکر شفاهی، یک درصد از مبلغ قرارداد به عنوان جریمه از مبلغ قرارداد کسر می‌شود.

۲-۶) در مرحله دوم ضمن تذکر کتبی، دو درصد از مبلغ قرارداد به عنوان جریمه از مبلغ قرارداد کسر می‌شود.

۳-۶) در مرحله سوم پیمانکار موظف به ارائه گزارش کتبی در خصوص علت قصور بوده و همچنین سه درصد از مبلغ قرارداد به عنوان جریمه از مبلغ قرارداد کسر می‌شود.

۴-۶) در مرحله چهارم موضوع در کمیسیون مناقصات با حضور پیمانکار بررسی و اتخاذ تصمیم می‌شود و تصمیمات کمیسیون لازم‌الاجرا بوده و پیمانکار حق طرح هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط می‌نماید.

ماده ۷) ناظر قرارداد:

مدیر امور اداری و پشتیبانی بعنوان ناظر قرارداد از طرف کارفرما تعیین می‌گردد.

ماده ۸) تضمین حسن انجام کار:

پیمانکار موظف است در حین انعقاد قرارداد به منظور حسن اجرای تعهدات و تامین خسارات احتمالی، معادل ۱۰٪ از مبلغ کل قرارداد را به صورت ضمانت نامه معتبر بانکی در نزد کارفرما تودیع نماید.

تبصره ۱: چنانچه انجام تعهدات پیمانکار مورد تایید ناظر قرارداد قرار نگیرد و یا از این بابت خساراتی به پژوهشگاه وارد آید، کارفرما محق به استیفاء و جبران خسارات وارده از محل تضمین مآخوذه خواهد بود و در اینصورت پیمانکار حق طرح هر گونه اعتراضی را از خویش سلب و ساقط نمود.

تبصره ۲: تضمین مذکور در پایان قرارداد و پس از تایید حسن انجام تعهدات از سوی ناظر قرارداد به پیمانکار مسترد خواهد شد.

تبصره ۳: چنانچه کارفرما به هر علت مطالباتی از پیمانکار داشته باشد استرداد ضمانت حسن انجام کار بعد از استیفاء کامل حقوق کارفرما انجام خواهد شد و پیمانکار حق طرح هر گونه اعتراضی را از خویش سلب و ساقط نمود.

ماده ۹) قانون منع مداخله در معاملات دولتی:

پیمانکار متعهد می گردد که در موقع عقد قرارداد مشمول قانون منع مداخله وزراء، نمایندگان و کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷ و اصلاحات و الحاقات بعدی نبوده و در صورتی که خلاف آن برای کارفرما محرز شود قرارداد کان لم یکن تلقی می گردد و کلیه عواقب کیفری و مدنی به خصوص جبران کلیه خسارات وارده برعهده پیمانکار می باشد.

ماده ۱۰) فسخ قرارداد:

کارفرما قبل از اتمام قرارداد و در هر زمان و به هر علت می تواند یک طرفه و بدون مراجعه به مراجع ذیصلاح قضایی قرارداد را فسخ و مراتب فسخ و یا خاتمه قرارداد را به پیمانکار اعلام نماید، اما پیمانکار قبل از پایان قرارداد حق فسخ قرارداد را نداشته و در صورت عدم اجرای کامل موضوع قرارداد و قطع همکاری ملزم به پرداخت خسارات وارده به کارفرما می باشد و پیمانکار هر گونه ادعا و یا مطالبه حقی را در هر مرجعی اعم از قضایی و یا غیر آن از خود ساقط نمود.

ماده ۱۱) مرجع حل اختلاف:

در صورت بروز هر گونه اختلاف در اجرا یا تفسیر این قرارداد نظر مدیر امور حقوقی، قراردادها و پاسخگویی به قراردادها پژوهشگاه به عنوان داور مرضی الطرفین لازم الاجرا است و قاطع نزاع می باشد.

ماده ۱۲) اقامتگاه قانونی:

پیمانکار موظف است در صورت تغییر نشانی اقامتگاه جدید خود را ظرف مدت ۱۵ روز پیش از تغییر به طرف دیگر اطلاع دهد در غیر این صورت مکاتبات به نشانی قبلی ارسال و دریافت شده تلقی می گردد.

ماده ۱۳) تصویب و نسخ قرارداد:

این قرارداد مشتمل بر ۱۳ ماده، ۹ تبصره، ۳۱ بند و در ۴ نسخه تنظیم گردید که هر یک از نسخ، از اعتبار واحد برخوردار و اسناد و مدارک مرتبط با مناقصه جزء لاینفک این قرارداد می باشد.

پیمانکار

ناظر

کارفرما

مدیر اداری و پشتیبانی

معاون اداری، مالی و مدیریت منابع